

ISTRUZIONI PER CARICARE LA DOMANDA SUL PORTALE REGIONALE

Clicca sul link denominato *portale regionale* per entrare nella pagina Web della Regione Veneto

Cliccare su **DOMANDA DEL CONTRIBUTO**

The screenshot shows the 'BUONO LIBRI' portal interface. At the top, there are navigation tabs: 'DELIBERA e BANDO', 'DECRETO PRESA D'ATTO R.T.O.', 'LOCANDINA', and 'SCHEMA DEL PROCEDIMENTO'. The main content is divided into three phases:

- FASE 1: AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO ALLA PROCEDURA**
Riservato ai sindaci
Dal 10/09/2020 al 05/09/2020
Buttons: ISTRUZIONI PER I SINDACI, PRESA D'ATTO, **DOMANDA DI ACCESSO**
- FASE 2: COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**
Riservato al richiedente
Dal 01/10/2020 al 30/10/2020 (ore 12:00 - termine parentale)
Buttons: ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA, **DOMANDA DEL CONTRIBUTO**
- FASE 3: DICHIARAZIONE DELLE ECONOMIE DI SPESA DEGLI ANNI PRECEDENTI**
CONFERMA DEI DATI DICHIARATI NELLA DOMANDA
INVIO DELLA DOMANDA ALLA REGIONE
Riservato ai comuni
Dal 01/10/2020 al 20/11/2020 (ore 12:00 - termine parentale)
Buttons: ISTRUZIONI PER I COMUNI

A red arrow points to the 'DOMANDA DEL CONTRIBUTO' button in Phase 2.

PRIMA PAGINA – SEZIONE GENITORE

Inserire negli spazi tutti i dati della sezione richiedente (dati genitore)

The screenshot shows the 'Domanda di contributo' form, specifically the 'SEZIONE RICHIEDENTE' section. The form includes a navigation bar with 'ESCI' and a menu with 'RICHIEDENTI', 'STUDENTE', 'ISTITUZIONE FREQUENTATA', 'ISEE', 'SPESA', 'PAGAMENTO', 'COMUNICAZIONI', 'INFORMATICA', and 'RIEPILOGO'. A disclaimer is present: 'DICHIARO ai sensi degli articoli 14 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 17 (dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà) del DPR. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo DPR.'

The 'SEZIONE RICHIEDENTE' section contains the following fields and options:

- Codice Fiscale (*)**: A text input field with a dropdown arrow. A red arrow points to it.
- Attenzione:** solo in caso di cittadino non comunitario il richiedente deve poter dichiarare che ha o non ha il permesso di soggiorno.
- Cittadinanza:** Radio buttons for 'Comunitaria' and 'Non comunitaria'. A red arrow points to the 'Comunitaria' option.
- Permessi di soggiorno:** Radio buttons for 'Sì' and 'No'. A red arrow points to the 'Sì' option.
- Cognome** and **Nome**: Text input fields.
- Sex:** A dropdown menu with the option '- NON INDICATO -'. A red arrow points to it.

Red arrows also point to the 'Codice Fiscale' field and the 'Permessi di soggiorno' radio buttons.

Esempio con dati di fantasia:

BUONO LIBRI

Se il richiedente, negli anni precedenti, ha già presentato la domanda, recuperare i propri dati, digitando il proprio codice fiscale nell'apposito campo.

Attenzione: se si sono verificati cambiamenti nei dati dichiarati, apportare le modifiche necessarie.

Codice Fiscale (FI)
LSPRRE42424703B

Attenzione: solo in caso di cittadino non comunitario il richiedente deve poter dichiarare che ha o non ha il permesso di soggiorno

Cittadinanza
 Comunitaria
 Non-comunitaria

Permessi di soggiorno
 SI
 NO

Cognome: TOSINA Nome: FRANCESCA Sesso: FEMMINA

Luogo di nascita: BASSANO DEL GRAPPA Provincia di nascita: VI Data di nascita: 02/07/1942

Comune di Residenza: MONTECCHIO MAGGIORE Provincia di Residenza: VI CAP: 36071

Via: VIA Indirizzo: PD CIVICO: Interno: Scala:

Telefono: 0444/705723 Cellulare: Email: antonina@libero.it

PROSEGUI >>

Scrivere il luogo di nascita e poi cliccare cerca

BUONO LIBRI

Lista Luogo di nascita

Digitare la denominazione del luogo di nascita e cliccare sulla lente di ingrandimento "Ingrandisci". Esempio di ricerca: luogo fiscale **INDIA**, regione **INDIA** e **IND**, se nell'elenco italiano lo Stato.

Luogo di nascita
BASSANO DEL GRAPPA

INDIETRO CERCA

Numero luoghi fiscali estratti: 0

| Luogo di nascita | Provincia | Codice Catastale |
|------------------|-----------|------------------|
| Lista Vuota | | |

Buono Libri
Direzione Formazione e Istruzione - U.O. Istruzione e Università

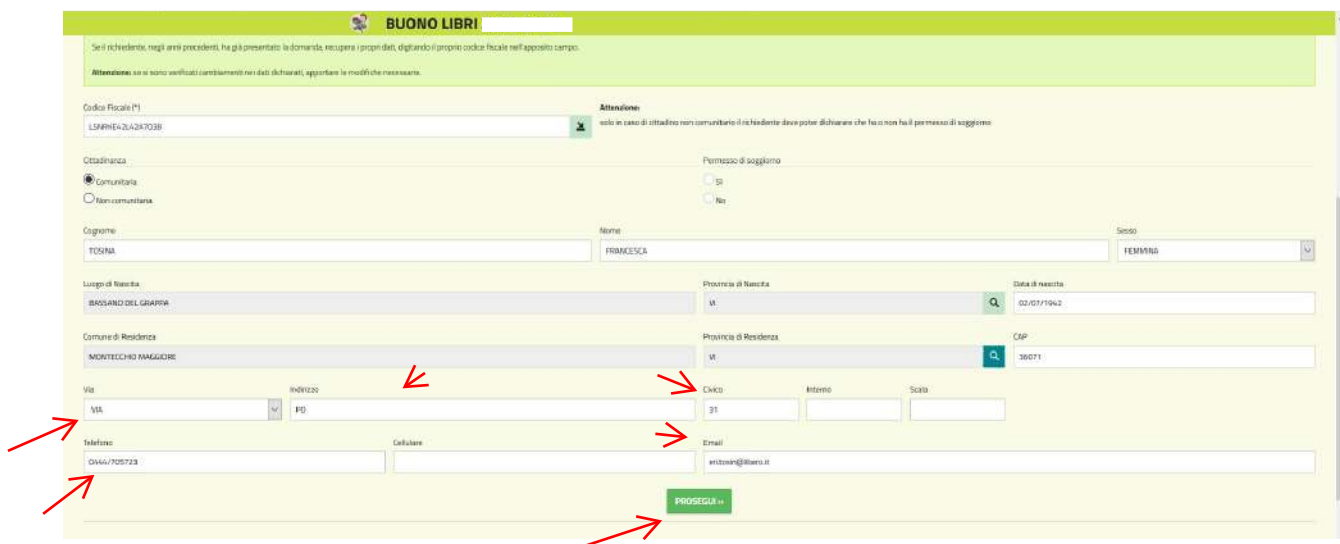
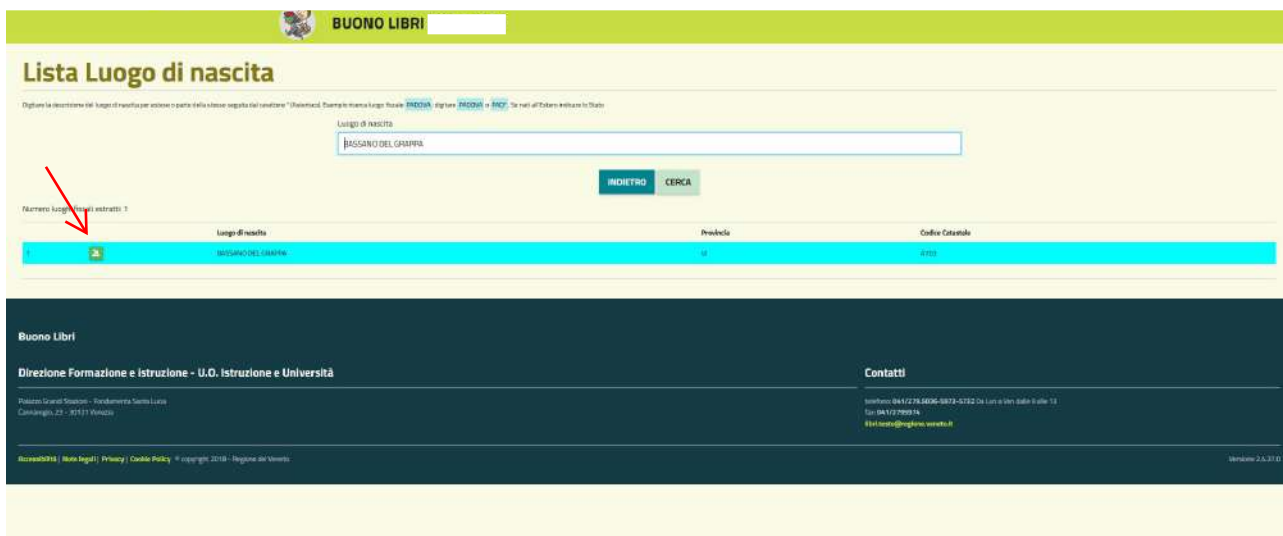
Palazzo Grandi Spedizioni - Fondazione Santa Lucia
Carrareggio, 23 - 30121 Venezia

Contatti
Telefono: 041/278.5636-0873-0782 Da Lunedì a Venerdì dalle 9 alle 18
Fax: 041/2789914
Email: buonolibri@univie.it

Ricerca | Home | Privacy | Cookie Policy | © Copyright 2018 - Regione del Veneto

Versione 24.27.01

cliccare la freccia verde per importare i dati proposti dalla pagina



Completare con gli altri dati richiesti

Cliccare **PROSEGUI**

Se qualche dato è stato inserito erroneamente, la pagina indica gli errori con messaggi riportati in alto in rosso

Prima vanno modificati i dati errati poi si seleziona **prosegui**

SECONDA PAGINA - SEZIONE STUDENTE

Come per il genitore, inserire negli spazi i dati richiesti del figlio per il quale si fa richiesta di contributo

BUONO LIBRI 2020-2021

Domanda di contributo

ESCI

INCHIESTE **STUDENTI** ISTITUZIONE FREQUENTAZIONE ESSE SPESA PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMAZIONE RIEPILOGO

SEZIONE STUDENTE

Devo avere la residenza nella Regione Veneto.
Se è stata già presentata la domanda per il medesimo studente, si possono recuperare i dati, digitando il codice fiscale dello studente nell'apposito campo.

Attenzione:
Se si sono verificati cambiamenti nei dati dichiarati, apportare le modifiche necessarie.
Se il richiedente non trova il Comune di residenza dello studente, significa che quest'ultimo non ha ancora presentato la domanda per l'autorizzazione all'accesso alla procedura web. In tal caso deve invitare il Comune a presentare la domanda per l'accesso. Finché il Comune non ottiene l'autorizzazione all'accesso, il richiedente non può procedere nella compilazione della domanda.

Codice Fiscale (*)

Cognome Nome Sesso

Luogo di Nascita Provincia di Nascita Data di nascita

Comune di Residenza Provincia di Residenza CAP

[« INDIETRO](#) [PROSEGUI »](#)

Red arrows point to the following fields: Codice Fiscale (*), Cognome, Nome, Sesso, Luogo di Nascita, Provincia di Nascita, Data di nascita, Comune di Residenza, Provincia di Residenza, and CAP.

Esempio di compilazione con dati di fantasia

BUONO LIBRI

Domanda di contributo

ESCI

INCHIESTE **STUDENTI** ISTITUZIONE FREQUENTAZIONE ESSE SPESA PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMAZIONE RIEPILOGO

SEZIONE STUDENTE

Devo avere la residenza nella Regione Veneto.
Se è stata già presentata la domanda per il medesimo studente, si possono recuperare i dati, digitando il codice fiscale dello studente nell'apposito campo.

Attenzione:
Se si sono verificati cambiamenti nei dati dichiarati, apportare le modifiche necessarie.
Se il richiedente non trova il Comune di residenza dello studente, significa che quest'ultimo non ha ancora presentato la domanda per l'autorizzazione all'accesso alla procedura web. In tal caso deve invitare il Comune a presentare la domanda per l'accesso. Finché il Comune non ottiene l'autorizzazione all'accesso, il richiedente non può procedere nella compilazione della domanda.

Codice Fiscale (*)
DIVAL5N11126L5510

Cognome Nome Sesso
PARRI ALESSANDRO MASCHIO

Luogo di Nascita Provincia di Nascita Data di nascita
VALDAGNO VI 26/12/2011

Comune di Residenza Provincia di Residenza CAP
ARZIGNANO VI

[« INDIETRO](#) [PROSEGUI »](#)

TERZA SEZIONE – SCUOLA FREQUENTATA NELL'ANNO SC. 2020/2021

Nell'esempio sono stati inseriti i dati della scuola secondaria di primo grado A Frank
Nel tipo di istituzione e livello bisogna utilizzare il menù a tendina e scegliere l'opzione corretta.

Domanda di contributo

ESCI

INCHIESTE STUDENTI **ISTITUZIONE FREQUENTATA** ISEE SPESA PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMATIVA RIEPILOGO

SEZIONE ISTITUZIONE FREQUENTATA

Devo essere:

- un'istituzione scolastica secondaria di I e II grado, statale, paritaria, non paritaria (inclusa nell'Albo regionale delle "Scuole non paritarie")
- un'istituzione formativa accreditata dalla Regione del Veneto che eroga percorsi triennali o percorsi quadriennali di istruzione e formazione professionale di cui al D.Lgs. 17 ottobre 2005, n. 226, compresi i percorsi del sistema duale attivati in attuazione dell'accordo in Conferenza Stato-Regioni del 24/09/2015.

Denominazione istituzione scolastica-formativa:

ISTITUTO DAMPRENGIO A FRANK

Comune: MONTECCHIO MAGGIORE Provincia: VA

Indirizzo: VIA ZAFFARATO Numero Civico: 3 Telefono: 0444/096597

Tipo istituzione e livello: SECONDIRIA I GRADO Classe frequentata: 1

[INDIETRO](#) [PROSEGUI](#)

QUARTA SEZIONE - dati ISEE

Domanda di contributo

ESCI

INCHIESTE STUDENTI ISTITUZIONE FREQUENTATA **ISEE** SPESA PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMATIVA RIEPILOGO

SEZIONE ISEE

ISEE è l'indicatore della situazione economica equivalente delle famiglie che viene calcolato secondo criteri unificati a livello nazionale.

ISEE deve essere:

- del richiedente e del suo nucleo familiare
- del 2020, calcolato secondo la normativa vigente in materia (D.P.R.M. 150 del 01/12/2013)
- da € 0 a € 10.832,94 (fascia 1)
- da € 10.832,95 a € 18.000,00 (fascia 2 solo se, dopo aver coperto il 100% della spesa della Fascia 1, residuo inferiore).

Per calcolarlo si può rivolgersi **gratuitamente** - al Centro di Assistenza Fiscale (CAF) o Comune di residenza, compatibilmente con le disposizioni relative all'emergenza COVID-19. È necessario compilare la Dichiarazione Sociotributaria Unica (DSU), un'autocertificazione, e presentarla ad uno dei suddetti Enti, che la trasmetteranno all'INPS, per l'affettuazione del calcolo. La DSU può essere compilata anche on line e trasmessa direttamente via internet, collegandosi al sito del INPS (www.inps.it) utilizzando il portale ISEE, al quale si accede dalla voce "Servizi on line". Per l'accesso al servizio online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'INPS, una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CEI) o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

INPS rilascia il valore dell'ISEE **dopo circa 10 giorni lavorativi**.

Valore ISEE:

ATTENZIONE: Indicare la data della DSU solo se non si è in possesso del valore ISEE

Data novità presentazione DSU:

se il dato non è disponibile
la data della DSU va indicata se l'ISEE non è ancora stata calcolato dall'INPS ma la domanda è già stata inviata dal CAF

Esempio con dati di fantasia

BUONO LIBRI

INCHIESTE STUDENTI ISTITUZIONI FREQUENTATE **ISEE** SPESA PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMATICA REPILOD

SEZIONE ISEE

L'ISEE è l'indicatore della situazione economica equivalente delle famiglie che viene calcolato secondo criteri unificati a livello nazionale. L'ISEE deve essere:

- del richiedente e del suo nucleo familiare
- del 2020, calcolato secondo la normativa vigente in materia (D.P.C.M. 155 del 1/12/2018);
- da € 0 ad € 10.000,96 (Scala I);
- da € 10.000,96 a € 18.000,00 (Scala 2) solo se, dopo aver superato il 50% della spesa della Scala 1, risultano risorse.

Per calcolarlo si può rivolgere **gratuitamente** ai Centri di Assistenza Fiscale (CAF) o al Comune di residenza, compatibilmente con le disposizioni relative all'emergenza COVID-19. È necessario compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), un'autocertificazione, e presentarla ad uno dei suddetti enti, che la trasmetteranno all'INPS, per l'effettuazione del calcolo. La DSU può essere compilata anche in linea e trasmessa direttamente via internet, collegandosi al sito dell'INPS (www.inps.it) cliccando il pulsante ISEE, al quale si accede dalla voce "Servizi on line". Per l'accesso al servizio online INPS è necessario avere un PIN rilasciato dall'INPS, o una identità SPID almeno di livello 2, o una Carta di identità elettronica 3.0 (CEI), o una Carta Nazionale dei Servizi (CNS). L'INPS rilascia l'assegnazione dell'ISEE dopo circa 10 giorni lavorativi.

Valore ISEE

€

ATTENZIONE: indicare la data della DSU solo se non si è in possesso del valore ISEE

Data ricevuta presentazione DSU

[=> INDIETRO](#) [PROSEGUI =>](#)

QUINTA SEZIONE – SPESA

BUONO LIBRI

INCHIESTE STUDENTI ISTITUZIONI FREQUENTATE ISEE **SPESA** PAGAMENTO COMUNICAZIONI INFORMATICA REPILOD

SEZIONE SPESA

Scoprire la spesa sostenuta, o che si è impegnati a sostenere (in caso di prenotazione dei libri, per l'anno 2020-2021, per l'acquisto dei libri di testo a contenuti didattici o formativi indicati dalle istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, al netto di eventuali sconti o sconti, il contributo può essere concesso per le dotazioni tecnologiche come ad es. computer, tablet, lettori di libri digitali ecc.) fino ad un massimo di € 200,00 in rapporto proporzionale alle risorse disponibili. Al fine del riconoscimento del contributo per le dotazioni tecnologiche saranno ritenute valide la ricevuta/fattura e degli acquisti effettuati a decorrere dalla terza decade del mese di maggio 2020. Sarà riconosciuta la spesa per i libri scolari se documentata con ricevuta di avvenuto pagamento.

La spesa per le dotazioni tecnologiche sarà riconosciuta esclusivamente agli studenti che risultano nel database di istituzioni (fino al 31/05/2020) di istituzioni scolastiche secondarie di II grado: scolastiche statali, paritarie, non paritarie e formative accreditate dalla Regione Veneto.

È esclusa la spesa per telefoni cellulari, fotocamere, strumenti musicali, materiale scolastico (ad es. cancelleria, calcolatrici, stencils ecc.)

Il contributo può essere concesso solo se la spesa è documentata.

Il contributo richiesto con la presente domanda, cumulato con altri contributi riferiti al medesimo anno ed allo stesso tipo di spesa, non può superare la spesa complessiva sostenuta.

Il richiedente deve conservare la documentazione della spesa per 5 anni, documentata dalla data di ricezione del contributo, al fine dei controlli. Su entità tale termine ne è prevista l'indicazione, la mancata presentazione comporta la decadenza del contributo e l'eventuale restituzione delle stesse.

Se i beneficiari del contributo non pagano i 200€ per servizi internet è diritto allo studio, il Comune può compensare il debito fino a copertura dei crediti per i suddetti servizi resi e, quindi, non pagare il contributo e trattenere.

Importo sostenuto libri

€

Importo dotazioni tecnologiche sostenute

€

in caso di NON sostenimento della spesa, inserire 0.

[=> INDIETRO](#) [PROSEGUI =>](#)

SESTA SEZIONE - SEZIONE PAGAMENTO

Inserire il codice iban dove verrà pagato il contributo

Il codice IBAN deve corrispondere ad un conto intestato al genitore a nome del quale viene presentata la domanda.

SETTIMA SEZIONE - COMUNICAZIONI

Mettere il flag per presa visione

Scrivere sì o no per la dichiarazione A1

Domanda di contributo

ESCI

INCHIESTENTE STUDENTE ISTITUZIONE FREQUENTATA ESSE SPESA PAGAMENTO **COMUNICAZIONI** INFORMAZIONE RIEPILOGO

SEZIONE COMUNICAZIONI

Dichiarazione A

A) Ai sensi dell'art. 4 del Bando per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri contributi.
In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta.

Per presa visione dichiarazione A (Cumulabile con altri contributi)

Dichiarazione A.1

A.1) Contributi aggiuntivi.
Ai sensi degli artt. 47 e 48 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamo dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara sotto la propria responsabilità di aver ricevuto/richiesto altri contributi per il medesimo tipo di spesa per l'anno-scolastico 2020-2021.

Dichiarazione A.1 (Contributi aggiuntivi).

Sì
 No

Dichiarazione A

Al ai sensi dell'art. 4 del Bando per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri contributi.
In ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta.

Per presa visione dichiarazione A (Cumulabile con altri contributi)

Dichiarazione A.1

A.1 Contributi aggiuntivi.

Al sensi degli artt. 4.7 e 4.8 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, dichiara sotto la propria responsabilità di aver ricevuto/richesto altri contributi per il medesimo tipo di spesa, per l'anno-scolastico 2020-2021:

Dichiarazione A.1 (Contributi aggiuntivi).

Sì
 No

Dichiarazione B

B) sono CAUSE DI ESCLUSIONE del contributo:

- a) la compilazione della domanda su un supporto diverso dal modulo web di domanda;
- b) l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - soggetto esercente la responsabilità genitoriale;
 - studente iscritto (se maggiorenne).
- c) la carenza della dichiarazione della residenza dello studente;
- d) la carenza della dichiarazione dell'istituzione scolastica/formativa frequentata;
- e) la carenza della dichiarazione dell'ISE del richiedente e del suo nucleo familiare;
- f) la carenza della dichiarazione dell'ISE del richiedente e del suo nucleo familiare.

Dichiarazione B

B) sono CAUSE DI ESCLUSIONE del contributo:

- a) la compilazione della domanda su un supporto diverso dal modulo web di domanda;
- b) l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:
 - soggetto esercente la responsabilità genitoriale;
 - studente iscritto (se maggiorenne).
- c) la carenza della dichiarazione della residenza dello studente;
- d) la carenza della dichiarazione dell'istituzione scolastica/formativa frequentata;
- e) la carenza della dichiarazione dell'ISE del richiedente e del suo nucleo familiare;
- f) la carenza della dichiarazione della spesa sostenuta;
- g) la residenza dello studente fuori della Regione del Veneto;
- h) la frequenza di istituzioni diverse da quelle di cui all'articolo 2, comma 3, lett. a) del Bando;
- i) l'ISE del richiedente e del suo nucleo familiare superiore ad € 10.632,94 (Fascia 1) e, in caso di assegnazione del contributo anche alla Fascia 2, superiore ad € 18.000,00;
- j) il non accoglimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile ai sensi dell'articolo 1 del Bando;
- k) la compilazione e l'invio via web della domanda oltre il termine perentorio del 30/10/2020 - ore 12:00 ad in diffidatà dalla STRUTTORIA (vedi articolo 5, comma 1, lettera a) del Bando);
- l) la carenza di esibizione, o di invio secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 1, lettera b) del Bando, da parte del richiedente, al Comune di residenza dello studente, entro il termine perentorio del 30/10/2020 - ore 12:00, dei seguenti documenti:
 - un proprio documento di identità/ricoperto;
 - il proprio titolo di soggiorno valido, se cittadino non comunitario;
 - il numero identificativo della domanda ricevuto dalla procedura web (o domanda firmata in caso di invio);
 - la documentazione giustificativa della spesa sostenuta.

Per presa visione dichiarazione B (Cause di esclusione)

Dichiarazione B

Dichiarazione C

C) Il Comune o la Regione possono effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 DPR 445/2000 - art. 4 D.Lgs. 105/1998 - art. 6 DPR 221/1999) e, in caso di non veridicità, dichiareranno la decadenza del contributo e presenteranno denuncia all'Autorità Giudiziaria (artt. 75 e 76 DPR 445/2000).

Per presa visione dichiarazione C (Controlli)

Per presa visione dichiarazione D (L.R. N° 16 / 2016)

Dichiarazione E

E) Comunicazioni ai sensi dell'art. 8 della L. 24/1/1990.

Responsabile del procedimento:
Direttore: Dott. Massimo Marzano Bernardi
Referente: Sig.ra Mariachara Tajari
Tel. 041 27959732 - Fax 041 2795974 e-mail: libretto@regione.veneto.it

Termine di conclusione del procedimento:
60 giorni

Modalità disponibili in caso di recepimento dell'informazione:

La tutela in materia di silenzio dell'amministrazione è disciplinata dal codice del processo amministrativo, di cui al decreto legislativo 2 Luglio 2010, n. 104.
Decorso inutilmente il termine per la conclusione del procedimento il privato può rivolgersi all' responsabile della struttura regionale competente perché, entro un termine pari alla metà di quello originariamente previsto, concluda il procedimento attraverso le strutture competenti o con la nomina di un commissario.

Ufficio in cui si può prendere visione degli atti:

Regione Veneto
Divisione Formazione e Istruzione
Unità Organizzativa Istruzione - Disabilità - P.O. Centro alla Scuola Ordinaria
Fondamenta S. Lucia/Camerego,21 - Venezia
Tel. 041 2795973-5036-5732 (dalle 9:00 alle 13:00) - Fax 041 2795974
e-mail: libretto@regione.veneto.it
pec: formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it

Per presa visione dichiarazione E (Comunicazioni)

[← INDIETRO](#) [PROSEGUI →](#)

Dichiarazione D

D) Dichiarazione ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e della Legge regionale 11 maggio 2016, n.16:

corrispondente delle sezioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

1. di non aver riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza passata in giudicato, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli artt. 444 e seguenti del codice di procedura penale, che di sole e sommate raggiungano o un tempo superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, con effetti fino alla riabilitazione;
2. di un tempo non superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, quando non sia stato concesso il beneficio della sospensione condizionale della pena, con effetti fino alla riabilitazione o alla dichiarazione di estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'eccezione, in applicazione degli artt. 445, comma 2, e 446, comma 5, del codice di procedura penale;
3. di essere consapevole del fatto che nel caso previsto dalla lettera D) del precedente punto 1), la revoca della sospensione condizionale della pena comporta l'obbligo della restituzione del sostegno pubblico richiesto;
4. di non essere soggetto destinatario di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui all'art. 1, Titolo I del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", per gli effetti di cui all'art. 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione;
5. di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controlli, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
6. di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità dei procedimenti per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

Per presa visione dichiarazione D (L.R. N° 16 / 2016)

Dichiarazione E

E) Comunicazioni ai sensi dell'art. 8 della L. 24/1/1990.

Responsabile del procedimento:
Direttore: Dott. Massimo Marzano Bernardi
Referente: Sig.ra Mariachara Tajari
Tel. 041 27959732 - Fax 041 2795974 e-mail: libretto@regione.veneto.it

Termine di conclusione del procedimento:

cliccare prosegui

OTTAVA SEZIONE - INFORMATIVA

flag per presa visione

BUONO LIBRI

SEZIONE INFORMATIVA

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
(ex art. 13 Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

In base al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR) ogni persona ha diritto alla protezione dei dati al carattere personale che la riguardano. I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è la Regione del Veneto / Giunta Regionale, con sede a Palazzo Dalla - Dorsoduro, 3961, 30123 - Venezia.

Il Delegato al trattamento dei dati che La riguardano, ai sensi della GDPR n. 2016/679 pubblicata sul BUR n. 44 del 11.05.2018, è il Direttore della Direzione Formazione e Istruzione, email: FormazioneIstruzione@regione.veneto.it; PEC: formazioneistruzione@pec.regione.veneto.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer ha sede a Palazzo Sarmati, Cannaregio, 168, 30121 - Venezia. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: dpo@regione.veneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono finalità di interesse pubblico, inclusa quella amministrativa e contabile, per l'accesso al contributo regionale "Buono Libri" in base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 5 e/o 6 del Regolamento 2016/679/UE) e la Legge 23 dicembre 1998 n. 448 art. 27.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici e in conformità all'art. 69 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR.

I dati, la cui gestione è informatizzata e manuale, saranno trattati da persone autorizzate:

1. saranno comunicati al Comune di residenza. Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento 2016/679/UE - GDPR;
2. saranno custoditi in un "data center" di Regione del Veneto che potrà avvalersi di professionalità esterne qualificate per le attività di gestione e manutenzione informatica.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. d) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato in base alla vigente normativa nazionale e, in ogni caso, non supera il tempo necessario al conseguimento delle finalità del trattamento per cui sono stati richiesti e per il tempo necessario ad effettuare i controlli previsti dal GDPR n. 445/2000.

Le competenti autorità previste dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere al Sottosegretario l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi ai loro trattamenti. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza Venezia n. 11, 00186 - ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario con riferimento alle modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del GDPR n. 445/2000 per l'adempimento di obblighi di legge previsti da normative regionali, nazionali ed europee, e per l'accesso al contributo "Buono Libri" e per l'erogazione dello stesso in base alla normativa nazionale. Il mancato conferimento dei dati personali non consentirà l'accesso al suddetto contributo.

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE FORMAZIONE E ISTRUZIONE
Dott. Massimo Martino Bernardi

Per presa visione Informativa

[← INDIETRO](#) [PROSEGUI →](#)

clickare prosegui

Premi salva la domanda se tutti i dati sono corretti
Altrimenti premi indietro, torna alle pagine precedenti e modifica i dati errati.

BUONO LIBRI

SEZIONE COMUNICAZIONI

Per presa visione dichiarazione A (Cumulabile con altri contributi)

Dichiarazione A.1 (Contributi aggiuntivi):

Sì

No

Per presa visione dichiarazione B (Cause di esclusione)

Per presa visione dichiarazione C (Contributi)

Per presa visione dichiarazione D (L.R. N° 16 / 2018)

Per presa visione dichiarazione E (Comunicazioni)

SEZIONE INFORMATIVA

Per presa visione Informativa

[← INDIETRO](#) [SALVA DOMANDA E INVIA AL COMUNE →](#)

ATTENZIONE! premere il tasto "SALVA DOMANDA E INVIA AL COMUNE" per confermare la domanda una volta premuto l'operazione di salvataggio potrebbe richiedere qualche istante. Attendere...

Il sistema salverà la domanda e le assegnerà un numero

- 1) salva la domanda sul pc. e stampala
- 2) se non puoi stamparla, segnati il numero della domanda in un foglio

Invia al Comune i seguenti documenti:

1. fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento valido del richiedente;
2. domanda generata dalla pagina WEB regionale, debitamente firmata (oppure il foglio con il numero della domanda);
3. documentazione della spesa sostenuta (scontrini in originale)



Si precisa che il caricamento della domanda nel portale regionale non è sufficiente per la conclusione della procedura.

LA DOMANDA VA INFATTI SEMPRE SPEDITA AL COMUNE