



Città di Montecchio Maggiore

- Provincia di Vicenza -

PEC: montecchiomaggiore.vi@cert.ip-veneto.net
Email: comune@comune.montecchio-maggiore.vi.it
Sito internet: www.comune.montecchio-maggiore.vi.it

Via Roma, 5 – 36075 Montecchio Maggiore (VI)
C.F. e P. IVA 00163690241
Tel. 0444 705706

ENTE CON
SISTEMI DI GESTIONE
CERTIFICATI

UNI EN ISO 9001:2015
N. 213131/A/0001/AC/ITN

UNI EN ISO 50001:2018
N. 213131/B/0001/AC/ITN

Prot. n. 15617

bando 2026 collaboratore tecnico manutentivo-operaio

**SCADENZA: 20[^] giorno successivo alla data di pubblicazione
sul Portale Unico del reclutamento (www.InPA.gov.it)**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA a tempo pieno ed indeterminato
DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTIVO-OPERAIO
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 2[^]

In esecuzione della determinazione n. 293 del 8.5.2026;

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale delle procedure di reclutamento del personale dipendente;
- il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e sue successive modifiche ed integrazioni, da ultimo il D.P.R. 16.6.2023, n. 82;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- la legge 12.3.1999, n. 68 sulle assunzioni obbligatorie di persone appartenenti a categorie protette;
- il D.L. 1.4.2021 n. 44 convertito in Legge 28.5.2021 n. 76;
- il D.L. 30.4.2022, n. 36 convertito in Legge 29.6.2022, n. 79;
- la deliberazione di G.C. n. 44 del 13.4.2023, esecutiva con cui si è disposta l'identificazione dei profili professionali del personale dipendente in attuazione dell'art. 12 del C.C.N.L. Funzioni Locali 16.11.2022;
- la deliberazione di G.C. n. 44 del 19.3.2026, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il P.I.A.O. del triennio 2026-2028 che include la sezione *Piano triennale dei fabbisogni di personale* per la copertura, fra l'altro, di tutte le posizioni della dotazione organica che si rendono vacanti nel corso del triennio e, pertanto, anche la copertura del posto di cui al presente avviso;

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di **n. 1 posto di Collaboratore tecnico manutentivo-Operaio, area Operatori esperti.**

Sono previste per il posto da coprire le seguenti specifiche professionali:

-conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, tecnico-manutentivo o attività di natura amministrativa di supporto;

-capacità di gestione di relazioni organizzative interne di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo indiretto e formale;

-responsabilità di portare a termine compiti, di risolvere problemi di routine e di completare attività di lavoro adeguando i propri comportamenti alle circostanze che si presentano.

La mappatura delle competenze richieste per il ruolo da ricoprire è quella definita con deliberazione di G.C. n. 44/2023 che si riporta di seguito:

-Possiede buone conoscenze specialistiche ed un discreto grado di esperienza diretta nelle mansioni che hanno contenuto di tipo operativo, con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi produttivi/amministrativi, con discreta complessità dei problemi da affrontare e discreta ampiezza delle soluzioni possibili;

-collabora nei servizi di supporto e/o sorveglianza;

-ha relazioni organizzative interne di tipo semplice, relazioni esterne di tipo indiretto e formale;

-provvede all'esecuzione di operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico quali installazione, montaggio, controllo, riparazione ed utilizzo di apparecchiature, attrezzature, arredi, automezzi ed impianti, messa a dimora del verde pubblico, manutenzione ordinaria degli stessi, conduzione di motomezzi, automezzi e macchine operatrici per il trasporto di materiali e/o persone.

Possono essere richieste specifiche abilitazioni o patenti.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs n. 165/2001, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali.

Al posto da coprire è attribuito il seguente trattamento economico lordo previsto dagli accordi in vigore: stipendio base annuo € 19.034,51 oltre a 13^a mensilità, indennità di vacanza contrattuale, indennità di comparto ed eventuali altre indennità qualora previste.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per poter partecipare al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- **essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea.**

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della legge n. 97/2013, possono accedere anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Altresì, possono accedere i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, fatta salva l'adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà accertata nel corso delle prove.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- a. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza e provenienza
- b. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
- c. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127/97 **non è previsto alcun limite di età** per la partecipazione al concorso;

- **essere in possesso del seguente titolo di studio:**

Scuola dell'obbligo unitamente a Diploma o attestato di qualifica professionale biennale o triennale, rilasciato da Scuole o Istituti professionali di Stato, dalla Regione o da Centri di formazione professionale legalmente riconosciuti e Patente di guida tipo B o superiore

oppure

Diploma di scuola secondaria superiore e Patente di guida tipo B o superiore;

- **avere l'idoneità fisica all'impiego;**
- **non aver subito condanne penali**, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- **non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego** presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, **ovvero dichiarato decaduto** da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- **non essere incorso nella risoluzione** del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
- **non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione** a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione deve essere redatta ESCLUSIVAMENTE attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione);
- c) scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;
- d) compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando (compreso il pagamento della tassa di partecipazione);
- e) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegata la ricevuta della tassa di concorso di € 10,00 da versare **ESCLUSIVAMENTE** mediante il sistema di pagamento pagoPA, come meglio specificato nella successiva sezione *Contenuto della domanda*.

Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di presentazione della domanda stessa.

Altri eventuali allegati alla domanda sono i seguenti:

- a). decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero)
- b) copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario oppure copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari)
- c) copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti da portatori di handicap con necessità di ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio del ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale Unico del reclutamento (www.InPA.gov.it)**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

Non sarà presa in esame nessuna domanda presentata in forma diversa da quella sopraindicata e il Comune non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Il candidato dovrà presentare la domanda di partecipazione dichiarando, sotto la sua personale responsabilità, il possesso puntuale di tutti i requisiti previsti dal presente bando:

- il cognome e nome;
- la data ed il luogo di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana oppure di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure di essere familiare di cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure di essere cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- non aver subito condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
- non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il titolo di studio posseduto;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, secondo quanto previsto dall'art. 5 del DPR 9.5.1994 n. 487, con esclusione di titoli di preferenza relativi all'età;

- la conoscenza dell'uso delle strumentazioni e applicazioni informatiche più diffuse;
- il consenso al trattamento dei dati personali;
- se del caso, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992, i concorrenti portatori di handicap dovranno comunicare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame;
- l'eventuale richiesta di una misura di ausilio in sede di prova scritta per gli individui affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA), in funzione di un'apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica; in questa ipotesi i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una apposita ed esplicita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;
- eventuali titoli che danno diritto a riserva di posto o a preferenza alla nomina in caso di parità di valutazione, dei quali il candidato intende avvalersi, ai sensi del D.P.R. n. 487/94, come aggiornato dal D.P.R. n. 82/2023; nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere.

Il candidato dovrà esprimere l'accettazione incondizionata di tutte le norme del presente bando e manifestare il proprio assenso al trattamento dei dati personali ai sensi di legge.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, lo stesso decade dalla partecipazione alla procedura e dell'eventuale assunzione.

Il candidato deve versare, entro i termini di presentazione della domanda, una tassa di concorso di euro 10,00 esclusivamente mediante il canale Pago PA al seguente indirizzo dell'Ente: [link pagamenti tassa concorso](#). Nella causale dovrà essere riportata la dicitura "Concorso Collaboratore tecnico manutentivo-Operaio 2026". La ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso dovrà essere allegata alla domanda.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione nei termini prescritti, in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

L'accertamento dei requisiti di ammissibilità della domanda verrà effettuato prima della prova scritta.

Nel caso in cui dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione allegata alla stessa, il concorrente sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine perentorio fissato e comunicato nel Portale InPA e nel sito istituzionale del Comune, pena l'esclusione dalla procedura (tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti).

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla procedura:

- ✓ la mancanza di dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato, la possibilità di contattarlo e la individuazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare;
- ✓ il difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale;
- ✓ la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;
- ✓ la mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dal Comune.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura di selezione ovvero la successiva impossibilità di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore ovvero la risoluzione del rapporto di lavoro stesso.

PROGRAMMA D'ESAME

Secondo quanto disposto dall'art. 35-quater del D.Lgs. n. 165/2001 le prove d' esame sono finalizzate ad accertare sia le conoscenze/competenze tecnico-nozionistiche che le capacità/competenze personali, ivi comprese la capacità di ragionamento e di soluzione di problemi logico/astratti, deduttivi, le competenze comportamentali e i comportamenti organizzativi dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, tenuto conto del contenuto professionale del posto messo messi a concorso.

Le prove tenderanno, pertanto, a verificare non solo la mera conoscenza nozionistica delle materie d'esame, ma anche la capacità del candidato di applicare la conoscenza alle specifiche situazioni, di

effettuare collegamenti tra le diverse materie, di contestualizzare e di utilizzare le conoscenze per la soluzione di problemi, in relazione al livello di inquadramento previsto.

PROVA TEORICO-PRATICA, atta ad accertare la capacità di svolgere le mansioni assegnate al posto in concorso, consisterà nello svolgimento di alcune attività pratiche nei seguenti ambiti:

- lavorazioni edili, giardinaggio, elettriche, idrauliche anche con l'utilizzo di attrezzature tecniche ed, in generale, tecniche di costruzione, installazione, manutenzione e riparazioni murarie
- corretto posizionamento di cartellonistica-segnaletica stradale temporanea, sia orizzontale che verticale, in caso di cantieri e/o lavori stradali
- utilizzo di prodotti cementizi e conglomerati
- manutenzione ordinaria di automezzi ed attrezzature comunali
- applicazione dispositivi personali antinfortunistici necessari allo svolgimento delle suddette attività.

PROVA ORALE sulle seguenti materie

- Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008)
- Nozioni inerenti la manutenzione degli immobili ed impianti comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico
- Nozioni inerenti la manutenzione stradale e la viabilità
- Nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici
- Elementi di legislazione sugli Enti Locali.

Nell'ambito della prova orale si procederà anche alla verifica della conoscenza della lingua inglese e alla verifica della conoscenza delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

Il diario delle prove sarà comunicato CON UN PREAVVISO DI ALMENO 7 GIORNI LAVORATIVI PRECEDENTI LA PROVA TEORICO-PRATICA pubblicato unicamente sul portale InPA (www.inpa.gov.it) e nel sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione trasparente, Bandi di concorso, unitamente alla sede e alle **modalità di espletamento delle prove.** **E' responsabilità di ciascun candidato, pertanto, controllare tempestivamente il contenuto dei siti sopraindicati.**

Non saranno trasmesse ai candidati ulteriori comunicazioni.

I candidati che risulteranno ammessi alle prove dovranno presentarsi nella sede, negli orari e con le modalità previste, muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni e con le modalità stabiliti per le prove saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione dovesse dipendere da cause di forza maggiore.

Per essere ammessi alla prova orale, i candidati dovranno riportare nella prova teorico-pratica una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

GRADUATORIA E NOMINA DEL VINCITORE

La Commissione, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria finale. Tale graduatoria sarà formata secondo l'ordine di punteggio totale di ciascun candidato, ottenuto sommando i voti conseguiti nelle due prove, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16.6.2023, n. 82.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato

prioritariamente a volontari delle FF.AA.. Nel caso non vi siano candidati idonei collocati nella graduatoria finale, appartenenti ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1 comma 9bis del D.L. n. 44 del 23.4.2023, come modificato dalla legge di conversione n. 74 del 21.6.2023, nel presente bando va computata una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari SCU (Servizio Civile Universale) che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

Formata la graduatoria, che sarà approvata con determinazione dirigenziale e pubblicata sul portale InPA (www.inpa.gov.it) e nel sito istituzionale dell'Ente, si procederà a dichiarare vincitore il candidato collocatosi al primo posto della graduatoria, fatto salvo quanto segue: per quanto attiene all'equilibrio di genere, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16.6.2023, n. 82, si precisa che alla data 31.12.2025 la rappresentatività dei generi per i posti della categoria di cui al presente bando è la seguente: 23,53% donne e 76,47% uomini. Sussiste, pertanto, il requisito previsto dalla richiamata norma per l'applicazione del titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 lettera o) in favore del genere meno rappresentato.

La graduatoria rimarrà efficace per tre anni e potrà essere eventualmente utilizzata anche per effettuare assunzioni a tempo determinato. Inoltre, sarà possibile anche autorizzare altri Enti all'utilizzo della graduatoria stessa, ai sensi dell'art. 3, comma 61 della legge 24.12.2003, n. 350, una volta esaurite le necessità assunzionali del Comune di Montecchio Maggiore, in conformità alla normativa vigente. Pertanto, il candidato contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso, dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali anche da parte di altre Amministrazioni.

Il candidato vincitore sarà sottoposto ad accertamento di idoneità fisica all'impiego da parte del medico competente incaricato dal Comune di Montecchio Maggiore. L'eventuale accertamento negativo comporterà l'esclusione dalla graduatoria - indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali - e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro.

Per la nomina del vincitore l'Amministrazione provvederà ad accertare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso pubblico e per l'ammissione all'impiego pubblico, previa stipula del contratto individuale di lavoro. Saranno quindi effettuati tutti gli accertamenti relativi alla veridicità delle dichiarazioni rese e sarà richiesta eventuale documentazione necessaria a comprovare quanto dichiarato dall'interessato.

L'Amministrazione provvederà ad acquisire direttamente i seguenti documenti:

1. estratto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza e di godimento dei diritti politici;
3. documento comprovante la posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
4. titolo di studio in originale ovvero in copia autenticata.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito dalla lettera di nomina, decade dalla nomina stessa ed è escluso dalla graduatoria.

Il vincitore è soggetto ad un periodo di prova di due mesi. Al fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato; il periodo di prova rimane sospeso in caso di assenza per malattia; il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità a tutti gli effetti.

Si precisa inoltre che, ai sensi dell'art. 14-bis introdotto dalla Legge 28.3.2019 n. 26 di conversione del D.L. 28.1.2019, n. 4, il vincitore è tenuto a permanere nell'Amministrazione per un periodo non inferiore a cinque anni. Tale disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

L'assunzione in servizio sarà, comunque, subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di legge presenti e future in materia, anche di carattere finanziario. La procedura di cui all'art. 34-bis del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 risulta conclusa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di revocare o prorogare il concorso senza che i concorrenti possano per questo vantare alcun diritto nei confronti del Comune o di adottare quei provvedimenti che si ritenessero opportuni al fine di garantire il migliore risultato del concorso stesso.

In attuazione della legge 10.4.1991, n. 125 in tutte le operazioni concorsuali verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Per quanto non disposto nel presente bando, si fa riferimento alle disposizioni contemplate dal vigente Regolamento delle procedure di reclutamento del personale dipendente e dalle altre varie disposizioni concernenti la materia.

TUTELA DELLA PRIVACY

Per quanto attiene alla tutela della privacy si fa integrale rinvio *all'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) relativo alla protezione dei dati personali allegato* al presente avviso.

INFORMAZIONI SUL PRESENTE BANDO

Per eventuali ulteriori informazioni sul contenuto del presente bando i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune tel. 0444/705715; per l'utilizzo del portale InPA (www.inpa.gov.it) si rinvia alle istruzioni disponibili nel Portale stesso, con particolare riferimento alla sezione *FAQ – Domande e risposte*.

Montecchio Maggiore, lì 8.5.2026

**IL DIRIGENTE SETTORE 2^
f.to dott. ANDREA MARANI**

(sottoscrizione digitale D.Lgs. n. 82/2005 s.m.i.)